

FUNCTIEPROFIEL

MEDEWERKER TECHNISCHE DIENST

Doel van de Functie:

Het onderhouden en uitvoeren van herstellings- en aanpassingswerken aan technische installaties, apparatuur en materiaal en/of van de infrastructuur, binnen het vakdomein, teneinde technische storingen te voorkomen of op te lossen en de goede staat van de installaties en/of de gebouwen te verzekeren.

80/20-benadering

Kernverantwoordelijkheden (80%):

- Je staat in voor het onderhoud en de herstellingen van installaties (bv. verwarming en koeling), infrastructuur en technische voorzieningen (bv. oproepsystemen).
- Je voert periodiek preventief onderhoud uit en plant en controleert technische keuringen (bv. branddetectie en andere installaties).
- Je volgt herstellingen uitgevoerd door externe firma's op en controleert de kwaliteit van de uitgevoerde werken.
- Je reageert doelmatig op technische alarmen (bv. brandcentrale) en past de geldende nood- en veiligheidsprocedures toe.
- Je voert administratieve taken uit, waaronder het correct invullen van logboeken (legionella, nutsvoorzieningen, vocht-, druk- en temperatuuroptnames).
- Je beheert gereedschap en werkmateriaal en zorgt dat dit volledig, intact en gebruiksklaar blijft.
- Je bewaakt de voorraad in het magazijn, meldt tekorten en plaatst bestellingen van materialen, gereedschap en onderdelen.
- Je controleert geleverde goederen op correctheid en kwaliteit.
- Je neemt deel aan de wachtdienst en verzekert technische permanentie volgens het afgesproken schema.
- Je draagt bij aan veiligheid en continuïteit door incidenten en technische gebreken te registreren, procedures te volgen en samen te werken met interne en externe betrokkenen.

Talentinfilling / Flexruimte (20%)

- Je informeert, begeleidt en coacht studenten in je rol als mentor en fungeert als aanspreekpunt voor de school.
- Je neemt actief deel aan één of meerdere werkgroepen en levert een inhoudelijke bijdrage aan de werking en ontwikkeling ervan.
- Je ontvangt aannemers en vertegenwoordigers op vraag van de teamleider technische dienst of manager infrastructuur en stemt werkzaamheden praktisch af.
- Je staat in voor de voorbereiding, uitvoering en opvolging van specifieke projecten binnen de Technische Dienst.

COMPETENTIEPROFIEL

Vakkennis en technische competenties

- Je hebt inzicht in de werking van technische installaties, machines en onderdelen.
- Je beschikt over een actuele kennis van technieken, materialen en onderhoudsprocedures.
- Je kan technische tekeningen, handleidingen en documentatie interpreteren.
- Je bent bereid nieuwe technieken en werkwijzen aan te leren en toe te passen.

Gedragcompetenties en sleutelvaardigheden

Respectvol handelen

- Je houdt rekening met verscheidenheid en behandelt iedereen met respect, zonder (voor)oordeel
- Je geeft anderen ruimte om hun werk of ideeën uit te voeren
- Je waardeert ieder bijdrage. Je toont dat je het werk of de input van anderen belangrijk vindt.
- Je behandelt iedereen als gelijkwaardig en zet jezelf op gelijk niveau.
- Je spreekt en handelt beleefd en hoffelijk, zonder betuttelen

Teamgerichtheid

- Je stelt het teamresultaat boven het eigen belang en werkt actief mee om het gezamenlijke doel te bereiken.
- Je betreft anderen en werkt zelf ook actief mee en stelt je bescheiden op
- Je helpt anderen wanneer dit bijdraagt aan het gezamenlijke resultaat.
- Je communiceert open en eerlijk, je luistert actief en staat open voor opbouwende feedback.
- Je benoemt problemen en kiest voor dialoog om tot verzoening te komen.
- Je bewaakt je eigen emoties en reageert op een constructieve manier bij meningsverschillen
- Je past je houding en aanpak flexibel aan wanneer de situatie of het team daarom vraagt, met oog voor het gezamenlijke resultaat.

Betrokkenheid

- Je voelt je verbonden met de organisatie, het team of de taak en draagt daar actief aan bij.
- Je toont inzet en enthousiasme voor het werk, het team en de organisatie.
- Je handelt consistent in lijn met de gedeelde kernwaarden van de organisatie
- Je neemt verantwoordelijkheid en bent bereid een stap extra te zetten wanneer dat nodig is.
- Je viert gezamenlijke successen en erkent de bijdrage van anderen.
- Je denkt en handelt in het belang van het geheel, ook als dat betekent dat je eigen voorkeuren moet bijstellen.

Kwetsbaar opstellen

- Je hebt zelfinzicht en bent je bewust van je sterke en ontwikkelpunten
- Je durft nieuwe dingen uit te proberen, ook bij onzekerheid
- Je durft hulp te vragen als je iets niet weet of het moeilijk wordt
- Je kan openlijk fouten toegeven en bespreken
- Je blijft kalm en effectief onder druk of in complexe situaties
- Je kan relativeren, ook als het niet meteen lukt
- Je bent fier op je prestaties zonder valse bescheidenheid
- Je bent authentiek en oprecht over gevoelens, twijfels of zorgen waar je mee worstelt.

Betrouwbaar handelen

- Je komt afspraken, toezeggingen en deadlines na
- Je past regels en procedures consistent toe, altijd correct en op dezelfde manier
- Je handelt integer, geloofwaardig en onafhankelijk van persoonlijke voorkeur of stemming
- Je gaat zorgvuldig en betrouwbaar om met informatie
- Je respecteert beroepsgeheim en ethische richtlijnen
- Je toont echtheid door consequent, oprecht en transparant te handelen in elke situatie, ongeacht de gesprekspartner.

Oplossingsgericht werken

- Je detecteert problemen en zoekt actief oplossingen binnen de grenzen van de eigen functie
- Je analyseert een probleem en de achterliggende oorzaken grondig en bedenkt vervolgens passende oplossingen.
- Je signaleert knelpunten tijdig en brengt deze duidelijk onder de aandacht
- Je weegt verschillende oplossingsmogelijkheden af en maakt een onderbouwde keuze.
- Je betreft de juiste collega's of partners bij het vinden van een oplossing.
- Je blijft actief meezoeken wanneer er niet meteen een oplossing gevonden wordt.
- Je anticipeert op toekomstige problemen of uitdagingen.

Kwaliteitsgericht werken

- Je voert je werk deskundig uit volgens de normen van het beroep, richtlijnen en protocollen.
- Je werkt zorgvuldig en neemt verantwoordelijkheid voor de kwaliteit en het resultaat van het werk.
- Je levert kwaliteit op een doordachte en efficiënte manier, zonder onnodige omwegen
- Je past je gedrag en aanpak flexibel aan bij wat er op dat moment bij de situatie nodig is.

- Je signaleert problemen en zoekt passende oplossingen binnen de grenzen van de eigen functie.
- Je evalueert kritisch je eigen werk en stuurt bij waar nodig om de kwaliteit te verbeteren.

Lerend vermogen

- Je neemt informatie op die nuttig is voor de eigen taakuitvoering
- Je benut gedeelde kennis in functie van het resultaat.
- Je toont discipline bij het volgen van opleidingen
- Je stelt vragen over hoe zaken werken of in elkaar zitten
- Je gebruikt feedback om jezelf te verbeteren
- Je leert van fouten en gebruikt deze kennis om beter verder te gaan.